

УТВЕРЖДАЮ
Председатель территориальной избирательной
комиссии Сивинского муниципального района
С.Н. Силенко

ПЛАН РАБОТЫ НА ФЕВРАЛЬ 2019 ГОДА

Территориальная избирательная комиссия
Сивинского муниципального района

| I. Проведение заседаний комиссии (с повесткой) | | | |
|--|--|---------------------------|---------------|
| № и/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | О досрочном прекращении полномочий члена УИК | 27.02.2019 | Силенко С.Н. |
| II. Осуществление мероприятий по взаимодействию с органами государственной власти и органами местного самоуправления | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Участие в совещаниях администрации Сивинского муниципального района | По отдельному плану | Силенко С.Н. |
| III. Осуществление мероприятий по взаимодействию с политическими партиями (указать какими) | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Проведение Рабочих встреч с руководителями местных отделений политических партий | По отдельному плану | Силенко С.Н. |
| IV. Осуществление мероприятий по взаимодействию с общественными организациями (указать какими) | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Проведение Рабочих встреч с руководителями районных общественных организаций | По отдельному плану | Силенко С.Н. |

| V. Организация и проведение акций и мероприятий, направленных на повышение активности избирателей (в т.ч. ко Дню молодого избирателя) | | | |
|--|--|--|----------------------------|
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Вручение паспортов 14-летним гражданам района | 21.02.2019 | Силенко С.Н., МИК |
| 2 | Показ презентации членами МИК «Гражданин России | 21.02.2019 | Силенко С.Н., актив МИК |
| VI. Проведение мероприятий (в т.ч. заседаний) молодёжных избирательных комиссий | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Торжественное вручение паспортов членам МИК | 21.02.2019 | Силенко С.Н., УФМС, МИК |
| VII. Информационно-разъяснительная деятельность (в том числе, проведение уроков посвящённых повышению правовой грамотности в области избирательного права в школах; наполнение информацией единого портала избирательных комиссий Пермского края) | | | |
| № п/п | Мероприятие, название (тема) публикации | Дата | Ответственный |
| 1 | Обучающий семинар для УИК | февраль | Силенко С.Н |
| 2 | Наполнение информацией единого Портала избирательных комиссий Пермского края | Регулярно в соответствии с Регламентом | Силенко С.Н. |
| VIII. Публикации (эфир) в муниципальных СМИ | | | |
| № п/п | Название (тема) публикации | Дата | Ответственный |
| 1 | Публикации по проведенным мероприятиям | По мере проведения мероприятий | Силенко С.Н |
| IX. Выпуск учебно-методических пособий, полиграфической продукции | | | |
| № п/п | Название (тема) печатной продукции | Дата | Ответственный |
| | | | |

Х. Иные мероприятия

| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
|------------------|---|---------------------------|--------------------------------------|
| 1 | Контроль за исполнением бюджета | В течение месяца | Ужегова Г.В. |
| 2 | Проведение работы по заключению контрактов и ГПД, связанных с текущей деятельностью ТИК | В течение месяца | Ужегова Г.В. |
| 3 | Ведение расчетов с поставщиками и подотчетными лицами | В течение месяца | Ужегова Г.В.. |
| 4 | Подготовка и представление отчетности в ИКПК, отчетов в ИФНС, ФСС, ПФ РФ | В течение месяца | Ужегова Г.В. |
| 5 | Контроль за работой системного администратора КСА по формированию информационных ресурсов ТИК ГАС "Выборы", применение задачи "Кадры", "Право" для сбора, обработки, пополнения, хранения, поиска и передачи информации , предоставление информации в ИК ПК | В течение месяца | Силенко С.Н. |
| 6 | Участие в видеоконференциях, проводимых ИК ПК | По отдельному плану | Члены ТИК, сотрудники аппарата |